



OPĆINA RAŠA

JAVNI NATJEČAJ ZA SUFINANCIRANJE PROGRAMA, PROJEKATA, MANIFESTACIJA I AKTIVNOSTI OD INTERESA ZA OPĆE DOBRO KOJE PROVODE UDRUGE NA PODRUČJU OPĆINE RAŠA ZA 2021. GODINU

- Programa u području javnih potreba u kulturi;
- Programa u području javnih potreba u socijalnoj skrbi;
- programa, projekata i manifestacija u području civilnog društva, poljoprivrede, odgoja i obrazovanja

Upute za prijavitelje -

Datum objave natječaja:

1. ožujak 2021. godine

Rok za dostavu prijava:

31. ožujak 2021. godine do 12 sati

u pisarnicu Općine Raša, u zatvorenoj omotnici
neovisno na koji način se dostavljaju (poštom ili osobno)

1. CILJEVI NATJEČAJA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA

Cilj Javnog natječaja (dalje: Natječaj) je pružanje potpore udrugama čije su aktivnosti od interesa za opće dobro u sljedećim **programskim područjima**:

1. KULTURA
2. SOCIJALNA SKRB
3. CIVILNO DRUŠTVO
4. POLJOPRIVREDA
5. ODGOJ I OBRAZOVANJE

Potpora će biti pružena udrugama čije aktivnosti doprinose zadovoljenju javnih potreba te ispunjavanju ciljeva definiranih Statutom Općine Raša, strateškim i planskim dokumentima Općine Raša, te čiji programi/projekti/manifestacije i aktivnosti (dalje: programi) doprinose razvoju programskih područja iz Javnog natječaja prema utvrđenim prioritetnim aktivnostima.

Prioritetne aktivnosti za dodjelu sredstava određuju se sukladno Programu javnih potreba u kulturi Općine Raša za 2021. godinu (Službene novine Općine Raša, br. 11/20 i 1/21), Programu javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Općine Raša za 2021. godinu (Službene novine Općine Raša, br. 11/20), te prema prioritetnim aktivnostima utvrđenima u sklopu posebne Odluke Općinske načelnice KLASA: 022-05/21-01/9, URBROJ: 2144/02-01/01-21-1 od 1. ožujka 2021. godine, koja čini sastavni dio natječajne dokumentacije.

2. UKUPNA VRIJEDNOST NATJEČAJA I PLANIRANI IZNOSI PO PROGRAMSKIM PODRUČJIMA I PRIORITETNIM AKTIVNOSTIMA

Za financiranje programa u okviru ovog Natječaja raspoloživ je iznos od ukupno 111.000,00 kuna.

Najmanji iznos traženih sredstava za financiranje programa je 1.000,00 kuna, a najveći 38.000,00 kuna.

Ukupna planirana vrijednost Natječaja može se mijenjati ovisno o visini stvarno raspoloživih, odnosno uplaćenih sredstava.

1. KULTURA

Za financiranje programa u okviru ovog prioritetnog područja raspoloživ je iznos od 65.000,00 kuna, i to za

Projekti usmjereni razvoju kulturnog amaterizma	45.000,00
Projekti usmjereni njegovanju kulturne baštine i povećanju kulturno-turističke ponude	14.000,00
Sufinanciranje izdavanja knjižne i neknjižne građe	6.000,00

Broj potpora i rasponi financiranja definiraju se po prioritetnim aktivnostima kako slijedi:

1.1. Razvoj kulturnog amaterizma

- potpora programima udruga s ciljem njegovanja folklornog izričaja i očuvanja narodnih običaja: 1 potpora s iznosom sufinanciranja od 5.000,00 kn do 38.000,00 kn
- potpora djelatnosti puhačkom orkestru: 1 potpora s iznosom sufinanciranja od 1.000,00 kn do 4.000,00 kn
- potpora programima udruga povezanih s populariziranjem likovnog i/ili literarnog stvaralaštva: 1 potpora s iznosom sufinanciranja od 1.000,00 kn do 3.000,00 kn

1.2. Promocija i njegovanje kulturne baštine te aktivnosti usmjerene na povećanje turističke ponude

- potpora programima udruga s ciljem njegovanja materijalne i nematerijalne kulturne baštine Općine Raša povezane s rudarskim i industrijskim naslijeđem te stavljanja takvog naslijeđa u funkciju povećanja broja gostiju, kao i promociju Općine Raša kao turističke destinacije: 2 potpore s iznosom sufinanciranja od 1.000,00 kn do 10.000,00 kn

1.3. Izdavanje knjižne i neknjižne građe

- potpore izdavanju knjižne i neknjižne građe (izdavanje i prevođenje djela od zavičajne važnosti): 3 potpore s iznosom sufinanciranja od 1.000,00 kn do 5.000,00 kn

2. SOCIJALNA SKRB

Za financiranje programa u okviru ovog prioritetnog područja raspoloživ je iznos od 17.000,00 kuna.

Broj potpora i rasponi financiranja definiraju se po prioritetnim aktivnostima kako slijedi:

2.1. Rad s osobama s invaliditetom, osobama s teškoćama u razvoju te slijepim i slabovidnim osobama

- unapređenje kvalitete života osoba s invaliditetom, te osoba s teškoćama u razvoju: 3 potpore s iznosom sufinanciranja od 1.000,00 kn do 5.000,00 kn
- poboljšanje kvalitete života slijepih i slabovidnih osoba: 1 potpora s iznosom sufinanciranja od 1.000,00 do 2.000,00 kn.

2.2. Unapređenje života osoba starije životne dobi

- Razvoj izvaninstitucionalnog oblika skrbi (pomoć i njega u kući): 1 potpora s iznosom sufinanciranja od 1.000,00 kn do 3.000,00 kn.

2.3. Podrška obiteljima u teškoćama

- podrška liječenim alkoholičarima i njihovim obiteljima: 1 potpora s iznosom sufinanciranja od 1.000,00 kn.

2.4. Prevencija i unapređenje zaštite zdravlja

- potpore programima pomoći u prevenciji i liječenju onkoloških bolesnika - 1 potpora s iznosom sufinanciranja od 1.000,00 kn do 5.000,00 kn

3. PRIORITETNO PODRUČJE: CIVILNO DRUŠTVO

Za financiranje programa u okviru ovog prioritetnog područja raspoloživ je iznos od 12.000,00 kuna.

Broj potpora i rasponi financiranja definiraju se po prioritetnim aktivnostima kako slijedi:

3.1. **Aktivnosti usmjerene na očuvanje i njegovanje antifašističke tradicije:** potpora programima udruga – 2 potpore s iznosom sufinanciranja od 1.000,00 kn do 4.000,00 kn.

3.2. **Aktivnosti usmjerene na očuvanje i promicanje vrijednosti Domovinskog rata:** potpora programima udruga – 1 potpora s iznosom sufinanciranja od 1.000,00 kn do 4.000,00 kn.

- 3.3. **Aktivnosti usmjerene na povećanje kvalitete života građana treće životne dobi:** potpora programima udruga – 1 potpora s iznosom sufinanciranja od 1.000,00 kn do 4.000,00 kn.

4. PRIORITETNO PODRUČJE: POLJOPRIVREDA

Za financiranje programa u okviru ovog prioritetnog područja raspoloživ je iznos od 12.000,00 kuna.

Broj potpora i rasponi financiranja definiraju se po prioritetnim aktivnostima kako slijedi:

- 4.1. **Aktivnosti povezane s očuvanjem biološke i ekološke ravnoteže prirodnih staništa divljači; promicanje i popularizacija njegovanja lovačke etike i običaja** - 2 potpore s iznosom sufinanciranja od 1.000,00 kn do 3.000,00 kn
- 4.2. **Unapređenje i razvoj pčelarstva** – 1 potpora s iznosom sufinanciranja od 1.000,00 kn do 3.000,00 kn
- 4.3. **Aktivnosti povezane sa širenjem znanja i popularizacije iz oblasti gljivarstva i ljekovitog bilja (organizacija seminara, predavanja, izložbi, determinacija gljiva i ljekovitog bilja za potrebe građana)** – 1 potpora s iznosom sufinanciranja od 1.000,00 kn do 3.000,00 kn
- 4.4. **Aktivnosti povezane sa širenjem znanja i popularizacije iz oblasti vinogradarstva i vinarstva** - 1 potpora s iznosom sufinanciranja od 1.000,00 kn do 2.000,00 kn

5. PRIORITETNO PODRUČJE: ODGOJ I OBRAZOVANJE

Za financiranje programa u okviru ovog prioritetnog područja raspoloživ je iznos od 5.000,00 kuna.

Broj potpora i rasponi financiranja definiraju se po prioritetnim aktivnostima kako slijedi:

- 5.1. **Aktivnosti povezane sa širenjem znanja iz oblasti ekologije među mladima** - 1 potpora s iznosom sufinanciranja od 1.000,00 kn do 2.500,00 kn
- 5.2. **Aktivnosti povezane s populariziranjem likovnog i/ili literarnog stvaralaštva među mladima** - 1 potpora s iznosom sufinanciranja od 1.000,00 kn do 2.500,00 kn

3. FORMALNI UVJETI JAVNOG NATJEČAJA

PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI: TKO MOŽE PODNIJETI PRIJAVU?

Prijavu na Natječaj mogu podnijeti udruge i druge organizacije civilnog društva koje zadovoljavaju sljedeće kriterije:

- da imaju sjedište na području Općine Raša ili prijavljeni program provode na području Općine Raša (**podrazumijeva se uključenost korisnika s područja Općine Raša u prijavljeni program**) i sukladno prioritetima naznačenim u ovom Javnom natječaju
- da su upisane u Registar udruga RH, odnosno u drugi odgovarajući registar
- da su upisane u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija
- da su uskladili svoje statute s odredbama Zakona o udrugama te podnijeli zahtjev Uredu državne uprave u Istarskoj županiji za promjenu podataka u Registru
- da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje i kaznena djela sukladno odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine, br. 26/15 – dalje: Uredba)
- da nemaju dugovanja s osnova plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine
- da su ispunile ugovorne obveze prema davatelju financijskih sredstava

PRIHVATLJIVI PROGRAMI, PROJEKTI I MANIFESTACIJE

Na Natječaj se mogu prijaviti programi povezani s programskim područjima i prioritetnim aktivnostima navedenim u točki 2. ovih Uputa.

Svaka udruga može prijaviti i ugovoriti jedan program u okviru ovog Natječaja, na razdoblje provedbe u vremenu od 1.01.2021. do 31.12.2021. godine.

PRIHVATLJIVI TROŠKOVI KOJI ĆE SE FINANCIRATI JAVNIM NATJEČAJEM

Prilikom procjene programa, ocjenjivat će se potreba naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova. Troškovi trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, sukladno načelima ekonomičnosti i učinkovitosti.

Povjerenstvo za ocjenjivanje prijave ima pravo za pojedini program predožiti sredstva za sufinanciranje i u manjem iznosu od najvišeg iznosa utvrđenog rasponom sredstava po pojedinoj

prioritetnoj aktivnosti. Pritom će se voditi procjenom naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti iz prijave te planiranom sufinanciranju prijavljenog programa iz drugih izvora.

PRIHVATLJIVI IZRAVNI TROŠKOVI:

Pod izravnim troškovima podrazumijevaju se troškovi koje je imao korisnik financiranja, a ispunjavaju sljedeće uvjete:

- nastali su za vrijeme razdoblja provedbe programa u skladu s ugovorom, osim
- troškova koji se odnose na završne izvještaje, troškova revizije i troškova vrednovanja, a plaćeni su do datuma odobravanja završnog izvještaja,
- moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu programa,
- nužni su za provođenje programa koji je predmetom dodjele financijskih sredstava,
- mogu biti identificirani i provjereni i računovodstveno su evidentirani kod korisnika financiranja
- prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

Prihvatljivim troškovima podrazumijevaju se troškovi kao što su:

- izdaci za troškove plaća i naknada voditeljima programa, izvoditeljima iz udruge i/ili vanjskim suradnicima koji sudjeluju u provedbi programa
- troškovi putovanja (troškovi prijevoza - priznaju se ako je putovanje potrebno za provedbu aktivnosti, a koristi se ekonomski najisplativija opcija)
- putni troškovi (putni nalozi) koji mogu biti isključivo u svrhu obavljanja prijavljenog programa
- troškovi smještaja, u iznimnim slučajevima, kada je kroz pregovaranje s Jedinostvenim upravnim odjelom utvrđeno da se u slučaju višednevnih i međunarodnih programa dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak,
- troškovi kupnje ili iznajmljivanja opreme i materijala namijenjenih isključivo za program, te troškovi usluga pod uvjetom da su u skladu s tržišnim cijenama,
- troškovi potrošne robe,
- troškovi koji izravno proistječu iz zahtjeva ugovora uključujući troškove financijskih usluga
- ostali troškovi koji su izravno vezani za provedbu aktivnosti programa.

PRIHVATLJIVI NEIZRAVNI TROŠKOVI

Korisniku sredstava može se odobriti financiranje za pokrivanje dijela neizravnih troškova kao što su:

- komunalne usluge (energija, voda, smeće i sl.),
- uredski materijal,
- sitan inventar,
- telefon, pošta i internet.

Odobrena financijska sredstva financijske potpore korisnik je dužan utrošiti isključivo za realizaciju programa i aktivnosti utvrđenih proračunom i ugovorom.

Sredstva se smatraju namjenski utrošenim ako su korištena isključivo za financiranje prihvatljivih

i opravdanih troškova u realizaciji programa utvrđenog ugovorom.

Svako odstupanje od proračuna bez odobrenja Jedinственog upravnog odjela smatrat će se nenamjenskim trošenjem sredstava.

NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Neprihvatljivim troškovima programa smatraju se:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova,
- dospjele kamate,
- stavke koje se već financiraju iz javnih izvora,
- kupovina zemljišta ili građevina,
- gubici na tečajnim razlikama,
- zajmovi trećim stranama,
- troškovi smještaja, osim iznimke kada je kroz pregovaranje s Jedinstvenim upravnim odjelom utvrđeno da se u slučaju međunarodnih programa dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak,
- troškovi reprezentacije, hrane i alkoholnih pića (osim u iznimnim slučajevima kada se kroz pregovaranje s Jedinstvenim upravnim odjelom dio tih troškova može priznati kao prihvatljiv trošak).

Općina neće financirati aktivnosti udruga koje se sukladno Zakonu i drugim pozitivnim propisima smatraju gospodarskom djelatnošću udruga.

4. KAKO SE PRIJAVITI?

Podnositelji prijave – udruge svoje programe prijavljuju isključivo na propisanim obrascima, a natječajnu dokumentaciju mogu preuzeti sa službene mrežne stranice Općine Raša **www.rasa.hr**.

A) OBAVEZNA DOKUMENTACIJA KOJA SE PREDAJE PRILOŽENJE NA NATJEČAJ:

- **Opisni obrazac** (izvornik, ovjeren pečatom udruge i potpisan od strane ovlaštene osobe podnositelja zahtjeva) – **Obrazac 1**.
- **Obrazac proračuna** (izvornik, ovjeren pečatom udruge i potpisan od strane ovlaštene osobe podnositelja zahtjeva) – **Obrazac 2**.
- Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu, izdana u 2021. godini
- Popis članova udruge s adresom stanovanja (ovjeren pečatom udruge i potpisan od strane ovlaštene osobe podnositelja zahtjeva)

B) OBAVEZNA DOKUMENTACIJA KOJA SE PREDAJE ISKLJUČIVO PRIJE POTPISIVANJA UGOVORA:

- Uvjerenje nadležnog suda, ne starije od šest (6) mjeseci od dana objave Natječaja, da se protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge (koja je potpisala obrasce za prijavu programa i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju) ne vodi prekršajni, odnosno kazneni postupak u skladu s odredbama Uredbe
- Izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja (ovjerena pečatom udruge i potpisan od strane ovlaštene osobe podnositelja zahtjeva) – **Obrazac 3**
- Godišnji financijski izvještaj o poslovanju udruge u 2020. godini i dokaz o uredno predanom izvješću FINA-i

Napomena:

U cilju pružanja podrške prijaviteljima, Povjerenstvo za formalne uvjete Natječaja će samostalno – posebno za svakog prijavitelja – isprintati ispis iz Registra udruga radi provjere podataka vezanih za usklađenost statuta sa Zakonom o udrugama te da li je ovlaštena osoba za zastupanje udruge u mandatu.

Da bi udruga vodila transparentno financijsko poslovanje, ista mora biti upisana u Registar neprofitnih organizacija (RNO) koji vodi Ministarstvo financija. Stoga, će Povjerenstvo za formalne uvjete Natječaja – za svakog prijavitelja – isprintati ispis iz RNO-a radi provjere podataka.

Također, nadležno Povjerenstvo može zatražiti pojašnjenje dokumentacije.

5. GDJE I U KOJEM ROKU POSLATI PRIJAVU?

Prijave se šalju preporučenom poštom ili se predaju neposredno u pisarnicu Općine Raša u zatvorenoj omotnici na sljedeću adresu:

Općina Raša, Trg Gustavo Pulitzer Finali 2, 52223 Raša,

s naznakom:

„Javni natječaj za sufinansiranje programa, projekata, manifestacija i aktivnosti od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Raša za 2021. godinu – ne otvarati“.

Rok za prijavu na Natječaj je **do 31. ožujka 2021. godine do 12 sati.**

Prijava je dostavljena u roku ako je u naznačenom roku zaprimljena u pisarnicu Općine Raša, u zatvorenoj omotnici, neovisno na koji način se dostavlja (poštom ili osobno).

U slučaju kada se prijavna dokumentacija podnosi elektroničkim putem (na e-adresu: opcina-rasa@pu.t-com.hr), Općini se obvezno dostavlja jedan tiskani potpisani i ovjereni primjerak prijave.

Prijave koje ne budu predane s potpunim podacima, koje se ne dostave u navedenom roku, nisu dostavljene na odgovarajućim obrascima, odnosno ne udovolje navedenim uvjetima neće se razmatrati.

6. KOME SE OBRATITI UKOLIKO IMATE PITANJA?

Sva pitanja vezana uz Natječaj mogu se postaviti slanjem upita na adresu elektronske pošte procelnik@rasa.hr ili kristina.tencic.bolterstein@rasa.hr, najkasnije 15 dana prije isteka roka za podnošenje prijave.

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, Općina Raša ne može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti prijavitelja ili troškova navedenih u prijavi.

7. KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE PRIJAVA

	RELEVANTNOST PROGRAMA/PROJEKTA/MANIFESTACIJE; ODRŽIVOST I EKONOMIČNOST	Broj bodova
1.	Je li udruga jasno utvrdila problem i potrebe u zajednici i da li se rješavanjem uočenog problema pomaže postizanju ciljeva definiranih ovim Natječajem?	0-5
2.	U kojoj mjeri prijavljeni program/projekt/manifestacija doprinosi postizanju ciljeva Natječaja? (Važnost za Općinu Raša)	0-5 (x2)
3.	Da li su aktivnosti usmjerene prema širem broju korisnika i koliko njihova uključenost u aktivnosti doprinosi postizanju ciljeva Natječaja?	0-5
4.	Koliko je predloženi proračun usklađen s opisanim aktivnostima i u kojoj je mjeri ekonomičan?	0-5 (x2)
	UKUPNO	max 30

Financijsku podršku može ostvariti prijavljeni program/projekt/manifestacija s najmanje 15 bodova.

8. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

Sve pristigle i zaprimljene prijave proći će kroz sljedeću proceduru:

Nakon zatvaranja natječaja, Povjerenstvo za otvaranje prijava i provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja evidentira sve zaprimljene prijave te provjerava ispunjavaju li prijave propisane uvjete natječaja.

Udruge čije prijave ne zadovoljavaju propisane uvjete natječaja o tome će biti obaviještene pisanim putem u roku od 8 (osam) radnih dana od dana donošenja odgovarajuće odluke.

Udruge koje su dobile obavijest da njihova prijava ne ispunjava propisane uvjete natječaja mogu u roku od 8 (osam) dana izjaviti prigovor na odluku. O prigovoru odlučuje Općinska načelnica u roku od tri dana od dana primitka prigovora.

U slučaju prihvaćanja prigovora, prijava će biti upućena na stručno ocjenjivanje.

Povjerenstvo za ocjenjivanje ocjenjuje prijave koje su ispunile propisane (administrativne) uvjete natječaja, sukladno kriterijima koji su propisani Uputama za prijavitelje, koristeći obrazac za ocjenjivanje kvalitete prijava, te izrađuje prijedlog za odobravanje financijskih sredstava za programe ili projekte.

Odluku o dodjeli financijskih sredstava donosi Općinska načelnica.

Pri donošenju Odluke iz prethodnog stavka Općinska načelnica posebno će uzeti u obzir činjenicu o trenutnim propisanim općim protuepidemijskim mjerama zbog pandemije bolesti COVID 19 i njihovom utjecaju na realizaciju prijavljenih programa ili projekata, te na realizaciju prihoda Proračuna Općine Raša za 2021. godinu.

S obzirom na naprijed navedeno, Općinska načelnica može tijekom godine izmijeniti Odluku o dodjeli financijskih sredstava.

Udrugama kojima nisu odobrena financijska sredstva može se, na njihov zahtjev, omogućiti uvid u zbirnu ocjenu njihovog programa, u roku od osam dana od dana donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava za programe uz pravo Općine da zaštiti tajnost podataka o osobama koje su ocjenjivale program ili projekt.

Nakon donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava za programe ili projekte, Općina će javno objaviti rezultate natječaja s podacima o udrugama, programima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava financiranja. Rezultati natječaja objavljuju se na mrežnim stranicama Općine.

Općina će s udrugom kojoj je odobreno financiranje programa potpisati ugovor o financiranju.

Općina će, u roku od 8 (osam) dana od donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava za programe, obavijestiti udruge čiji programi nisu prihvaćeni za financiranje o razlozima nefinanciranja njihova programa uz navođenje ostvarenog broja bodova po pojedinim kategorijama ocjenjivanja i obrazloženja iz opisnog dijela ocjene ocjenjivanog projekta ili programa.

Udruge koje su nezadovoljne odlukom o dodjeli financijskih sredstava za programe mogu podnijeti prigovor na odluku.

Prigovor se može podnijeti u roku od 8 (osam) dana od dana primitka obavijesti o rezultatima natječaja. O prigovoru odlučuje općinska načelnica u roku od osam dana od dana primitka prigovora.

Općina Raša, kao voditelj obrade osobnih podataka, će s osobnim podacima fizičkih osoba (osobe ovlaštene za zastupanje udruga i drugih neprofitnih organizacija, voditelji projekata, fizičke osobe – partneri i dr.) postupati sukladno Općoj uredbi (EU) 2016/679 o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i slobodnom kretanju takvih podataka, nacionalnom zakonu Republike Hrvatske temeljenom na predmetnoj Uredbi uz primjenu odgovarajućih tehničkih i sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili uništenja. Općina Raša čuva povjerljivost osobnih podataka samo onim zaposlenicima kojima su isti potrebni radi provedbe poslovnih aktivnosti, a trećim osobama u slučajevima koji su izričito propisani zakonom, uključivši izvršitelje obrade u pojedinim procesima obrade, uz primjenu svih tehničkih i organizacijskih mjera zaštite podataka.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Uputama za prijavitelje primjenjuju se odredbe Pravilnika o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima proračuna Općine Raša (Službene novine Općine Raša, br. 23/15), Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine, br. 26/15).