

**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

**I**

Na temelju članka 26. Statuta Općine Raša (Službene novine Općine Raša, br. 4/09, 5/13, 4/18, 2/21, 3/23 – pročišćeni tekst, 13/23), a u svezi s člankom 69. stavkom 4. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine, br. 84/21, 142/23) i člankom 22. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (Narodne novine, br. 50/17, 84/19, 14/20 – Rješenje USRH), Općinsko vijeće Općine Raša na sjednici održanoj dana 26.ožujka 2024.godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**

**o prihvatanju Izvješća o radu davatelja javne usluge za 2023. godinu**

**I**

Prihvaća se Izvješće o radu davatelja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada, Trgovačkog društva 1. Maj d.o.o. Labin, za 2023. godinu.

Izvješće iz prethodnog stavka sadržano je u propisanom obrascu IRDJU.

**II**

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka prilaže se ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio.

**III**

Trgovačko društvo 1. Maj d.o.o. Labin dužno je Izvješće iz točke I. ovog Zaključka dostaviti Ministarstvu zaštite okoliša i energetike.

**IV**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Raša".

Predmet objave je i obrazac IRDJU.

KLASA: 024-03/24-01/2  
URBROJ: 2163-31-3-24-2  
Raša, 26.ožujka 2024.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Željko Zahtila, v.r.



Temeljem članka 69., stavka 4. Zakona o gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 84/21) o svom radu davatelj javne usluge dužan je predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave podnijeti Izvješće o radu do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu te isti dostaviti Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja. Izvješće o radu davatelja javne usluge popunjava se zasebno za svaku jedinicu lokalne samouprave. U nastavku je elektronički obrazac Izvješća o radu davatelja javne usluge. Na kraju obrasca nalazi se polje za slobodan unos raznih napomena/informacija/dodatnih pojašnjenja vezanih za bilo koji dio obrasca. Svi dokumenti kao što su npr. cjenik javne usluge, analiza sastava komunalnog otpada, i sl. mogu se priložiti u obliku pdf dokumenta. Za dodatne upute i pojašnjenja možete nas kontaktirati putem statistike.otpada@mingor.hr

## Odjeljak A: I. OPĆI PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA I KORISNICIMA JAVNE USLUGE

### A1. 1. PODACI O DAVATELJU JAVNE USLUGE

OIB davatelja javne usluge: 

2	3	5	5	7	3	2	1	3	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Naziv davatelja javne usluge: 

1		M	A	J		L	A	B	I
---	--	---	---	---	--	---	---	---	---

Adresa davatelja javne usluge: 

V	i	n	e	ž		8	1	,	
---	---	---	---	---	--	---	---	---	--

Kontakt telefon (xxx) xxx-xxxx: 

(	0	5	2	)		8	5	5	-
---	---	---	---	---	--	---	---	---	---

Kontakt e-mail: 

i	n	f	o	@	p	r	v	i	m
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Web stranica: 

w	w	w	.	p	r	v	i	m	a
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Odgovorna osoba (ime i prezime): 

D	o	r	i	j	a	n	o		B
---	---	---	---	---	---	---	---	--	---

Obrazac ispunio (ime i prezime): 

S	a	n	d	r	a		V	i	š
---	---	---	---	---	---	--	---	---	---

### A2. Davatelj obavlja javnu uslugu temeljem:

Odluke o dodjeli obavljanja javne usluge

Odluke o dodjeli koncesije



**A3. 2. PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA I KORISNICIMA JAVNE USLUGE**

**USLUGE**

Naziv županije: I s t a r s k a

Naziv jedinice lokalne samouprave: O p ć i n a R a š

Grad / Općina: R a š a

Broj stanovnika jedinice lokalne samouprave: 2 8 0 9  
(koristiti (TAB2): <https://podaci.dzs.hr/hr/statistika-u-nizu/>)

Broj stanovnika obuhvaćen javnom uslugom: 2 8 0 9

Broj obračunskih mjesta: 1 8 5 7

Broj nekretnina koje se trajno ne koriste: 1 6 8

Broj vozila za obavljanje javne usluge: 1 7  
(ukoliko se broj vozila ne može povezati samo s jednom JLS upisati ukupan broj vozila i upisati objašnjenje u rubrici napomena)

Ukupan broj korisnika javne usluge na dan 31.12. izvještajne godine: 2 2 3 8  
(upisati ukupan broj korisnika što uključuje kategoriju korisnik kućanstvo i korisnik koji nije kućanstvo)

**A4. Upisati broj korisnika po kategorijama korisnika i razdobljusiječanj, veljača ožujak**

kućanstvo 1 8 5 1

korisnik koji nije kućanstvo 3 3 8

**A5. Upisati broj korisnika po kategorijama korisnika i razdobljutrvanjanj, svibanj, lipanj**

kućanstvo 1 8 6 8

korisnik koji nije kućanstvo 3 4 5

**A6. Upisati broj korisnika po kategorijama korisnika i razdobljusrpanjanj, kolovoz, rujanj**

kućanstvo 1 8 8 9

korisnik koji nije kućanstvo 4 9 6

**A7. Upisati broj korisnika po kategorijama korisnika i razdobljulistopad, studeni prosinac**

kućanstvo 1 8 9 9

korisnik koji nije kućanstvo 3 3 9



**A8. NAPOMENA**

Broj vozila za obavljanje javne usluge je ukupan broj sa kojima 1. MAJ d.o.o. obavlja javnu uslugu za 5 JLS-a.

**Odjeljak B: II. PODACI O ODVOJENOM SAKUPLJANJU OTPADA**

**B1. Broj podijeljenih kompostera za kućno kompostiranje u izvještajnoj godini:**

0 . 0 0 0 0 0 0 0 0

**B2. Ukupan broj podjeljenih kompostera za kućno kompostiranje do kraja izvještajne godine:**

*Navedeno obuhvaća i prethodne izvještajne godine*

0 . 0 0 0 0 0 0 0 0

**B3. ODVOJENO SAKUPLJANJE NA OBRAČUNSKOM MJESTU "OD VRATA DO VRATA"**

biootpad (20 01 08, 20 01 25, 20 02 01, 20 03 02)

papir i karton (15 01 01, 20 01 01)

glomazni otpad (20 03 07)

plastika (15 01 02, 20 01 39)

metal (15 01 04, 20 01 40)

staklo (15 01 07, 20 01 02)

plastika, metal

plastika, metal, staklo

plastika, metal, staklo, papir

ništa od navedenog

**Odjeljak C: II. PODACI O ODVOJENOM SAKUPLJANJU OTPADA**

**C1. Broj upisa u očevidnik reciklažnih dvorišta:**

*primjer: REC-xx <https://ogo.mzoe.hr/Ocevidnici/PopisPDF/4?tvrkald=1>*

REC-45



**C2. Broj reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge:**

Broj stacionarnih reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge:

Broj mobilnih reciklažnih dvorišta kojima upravlja davatelj javne usluge:

**Odjeljak D: III. PODACI O REDOVITOSTI SUSTAVA**

**D1. Ukupan broj naselja u JLS:**

*Ukupan broj naselja mora odgovarati zbroju naselja iz niža tri pitanja*

**D2. Broj naselja u kojima je javna usluga bila dostupna cijele izvještajne godine:**

**D3. Broj naselja u kojima javna usluga nije dostupna cijele izvještajne godine:**

**D4. Broj naselja u kojima je javna usluga bila dostupna određeni dio izvještajne godine:**

**D5. Od ukupnog broja naselja (23) javna usluga je bila dostupna cijele godine u 100 % naselja, nije bila dostupna cijele godine u 0 % naselja te je djelomično bila dostupna u 0 % naselja.**

**Odjeljak E: IV. PODACI O KVALITETI PRUŽANJA JAVNE USLUGE I EKONOMSKOJ UČINKOVITOSTI SUSTAVA**

**E1. Ukupni godišnji prihod javne usluge izražen u eurima:**

**E2. Ukupni godišnji prihod javne usluge izražen u eurima po toni mješanog komunalnog otpada prikupljenog u sklopu javne usluge:**

*Ukupni godišnji prihod javne usluge izražen u eurima podijeliti s brojem tona prikupljenog miješanog komunalnog otpada.*

**E3. Ukupni godišnji trošak javne usluge izražen u eurima:**





**E4. Ukupni godišnji trošak javne usluge izražen u eurima po toni mješanog komunalnog otpada prikupljenog u sklopu javne usluge:**

*Ukupni godišnji trošak javne usluge izražen u eurima podijeliti s brojem tona prikupljenog miješanog komunalnog otpada.*

5 3 0 . 0 9 0 0 0 0

**E5. Prosječna udaljenost koju godišnje prijeđe vozilo prilikom obavljanja javne usluge (u km):**

*Prosječna udaljenost se računa kao omjer zbroja kilometara kojih su u izvještajnom razdoblju prešla sva vozila u sklopu obavljanja javne usluge i ukupnog broja vozila kojima se obavlja javna usluga.*

1 9 8 8 6 . 4 0 0 0

**E6. Ukupni broj izjavljenih prigovora i reklamacija korisnika javne usluge:**

5 . 0 0 0 0 0 0 0 0

**E7. Postotak izjavljenih prigovora i reklamacija i broja korisnika javne usluge je 0.22 %.**

**Odjeljak F: v. CJENIK JAVNE USLUGE**

**F1. Datum ishodaenja suglasnosti na važeći cjenik:**

2 0 2 3 - 0 5 - 0 2 0 0 : 0 0 : 0 0

**F2. Datum stupanja cjenika na snagu:**

2 0 2 3 - 0 6 - 0 1 0 0 : 0 0 : 0 0

**F3. Kriterij naplate prema važećem cjeniku za korisnike javne usluge - FIZIČKE OSOBE**

*Odabрати kriterij naplate u skladu s člankom 67. Zakona o gospodarenju otpada (NN 84/21).*

Volumen spremnika za otpad i broj pražnjenja spremnika  DA  NE

Masa predanog otpada  DA  NE

**F4. Datum primjene navedenog kriterija**

2 0 2 3 - 0 6 - 0 1 0 0 : 0 0 : 0 0

**F5. Kriterij naplate prema važećem cjeniku za korisnike javne usluge - PRAVNE OSOBE**

Volumen spremnika za otpad i broj pražnjenja spremnika  DA  NE

Masa predanog otpada  DA  NE



**F6. Datum primjene navedenog kriterija**

2 0 2 3 - 0 6 - 0 1 0 0 : 0 0 : 0 0

**Odjeljak G: VI. ANALIZA SASTAVA KOMUNALNOG OTPADA I DOKUMENTI SUKLADNO ZAKONU O GOSPODARENJU OTPADOM (NN 84/21)**

**G1. Godina provedene analize (ukoliko analiza nije provedena ostavite prazno)**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**G2. Dodaj dokument analize sastava (miješanog) komunalnog otpada**

*Naziv datoteke ograničite na max 35 znakova. Primjer Trnovec\_Bartolovecki\_analiza.pdf*

**G3. Poveznice na dokumente sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 84/21)**

Odluka o načinu pružanja javne usluge iz članka 66., stavka 3. Zakona o gospodarenju otpadom

h	t	t	p	s	:	/	/	p	r
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Odluka o dodjeli obavljanja javne usluge i koncesije za javnu uslugu iz članka 68., stavka 2. Zakona o gospodarenju otpadom

h	t	t	p	s	:	/	/	p	r
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cjenik javne usluge iz članka 77., stavka 7. Zakona o gospodarenju otpadom

h	t	t	p	s	:	/	/	p	r
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Suglasnost iz članka 77., stavka 5. Zakona o gospodarenju otpadom

h	t	t	p	s	:	/	/	p	r
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

**G4. Priloži Odluku o načinu pružanja javne usluge iz članka 66. stavka 3. Zakona o gospodarenju otpadom**

*Naziv datoteke ograničite na max 35 znakova. Primjer Trnovec\_Bartolovecki\_odluka\_nacin.pdf*

**G5. Priloži Odluku o dodjeli obavljanja javne usluge i koncesije za javnu uslugu iz članka 68., stavka 2. Zakona o gospodarenju otpadom**

*Naziv datoteke ograničite na max 35 znakova. Primjer Trnovec\_Bartolovecki\_odluka\_dodjela.pdf*

**G6. Priloži Cjenik javne usluge iz članka 77., stavka 7. Zakona o gospodarenju otpadom**

*Naziv datoteke ograničite na max 35 znakova. Primjer Trnovec\_Bartolovecki\_cjenik.pdf*

**G7. Priloži Suglasnost iz članka 77., stavka 5 Zakona o gospodarenju otpadom**

*Naziv datoteke ograničite na max 35 znakova. Primjer Trnovec\_Bartolovecki\_suglasnost.pdf*



**Odjeljak H: VII. NAPOMENA**

**H1. Ukoliko imate dodatnih informacija vezano za bilo koji dio obrasca opišite niže.**

Odluka o načinu pružanja javne usluge u članku 4. regulira obavljanje JU putem trgovačkog društva 1. MAJ. Mobilno reciklažno dvorište koriste zajednički Općina Raša i Općina Sveta Nedelja. Davatelj usluge 1. MAJ d.o.o. financijska izvješća formira na razini Društva kako to definiraju zakonski propisi, računovodstvena načela i standardi. Uslugu pruža na području 5 JLS-a (Grad Labin, Općina Raša, Općina Sveta Nedelja, Općina Kršan, Općina Pićan). Nadalje, prihode i troškove evidentira po kriterijima upravljačkog računovodstva na način da se troškovi i prihodi evidentiraju po nositeljima (profitni centri, organizacijske jedinice, sektori, mjesta troška). Za potrebe izrade ovog izvještaja prihodi i troškovi izračunavali su se prema udjelima pojedinih JLS-a. Broj vozila je ukupan broj kojim raspolaže 1. MAJ d.o.o. za pružanje javne usluge na čitavom području pružanja usluge. Prosječna udaljenost koju godišnje prijeđe vozilo prilikom obavljanja javne usluge uključuje čitavo područje pružanja usluge za 5 JLS-a.





**Odjeljak I: VIII. PREGLED UNESENIH PODATAKA**

**11. I. OPĆI PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA I KORISNICIMA JAVNE USLUGE**

**1. PODACI O DAVATELJU JAVNE USLUGE**

*OIB davatelja javne usluge: 23557321379*

*Naziv davatelja javne usluge: 1 MAJ LABIN, društvo s ograničenom odgovornošću*

*Adresa davatelja javne usluge: Vinež 81, 52220 Labin*

*Kontakt telefon: (052) 855-375*

*Kontakt e-mail: info@prvimaj.hr*

*Odgovorna osoba (ime i prezime): Dorijano Bažon*

*Obrazac ispunio (ime i prezime): Sandra Višković Marković*

**Davatelj obavlja javnu uslugu temeljem: Odluke o dodjeli obavljanja javne usluge**

**2. PODACI O PODRUČJU PRUŽANJA JAVNE USLUGE, OBRAČUNSKIM MJESTIMA I KORISNICIMA JAVNE USLUGE**

*Naziv županije: Istarska*

*Naziv jedinice lokalne samouprave: Raša Općina Raša*

*Broj stanovnika jedinice lokalne samouprave: 2809*

*Broj stanovnika obuhvaćen javnom uslugom: 2809*

*Broj obračunskih mjesta: 1857*

*Broj nekretnina koje se trajno ne koriste: 168*

*Broj vozila za obavljanje javne usluge: 17*

*Ukupan broj korisnika javne usluge na dan 31.12.*

*izvještajne godine: 2238*

**Broj korisnika po kategorijama korisnika i razdoblju:**

**kućanstvo nije kućanstvo siječanj, veljača, ožujak  
1851 338 travanj, svibanj, lipanj 1868 345 srpanj,  
kolovoz, rujan 1889 496 listopad, studeni, prosinac  
1899 339**

**NAPOMENA: (Broj vozila za obavljanje javne usluge je ukupan broj sa kojima 1. MAJ d.o.o. obavlja javnu uslugu za 5 JLS-a.)**

**II**

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22 ) i članka 26. Statuta Općine Raša („Službene novine Općine Raša“, broj 4/09, 5/13, 4/18, 2/21, 3/23 – pročišćeni tekst, 13/23), Općinsko vijeće Općine Raša, na sjednici održanoj dana 26.ožujka 2024. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**

**o usvajanju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Raša za razdoblje od 2024. do 2028. godine**

**I**

Usvajaju se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Raša za razdoblje od 2024. do 2028. godine.

**II.**

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Raša za razdoblje od 2024. do 2028. godine prilažu se ovom Zaključku i čine njegov sastavni dio.

**III.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenim novinama Općine Raša» .

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Raša za razdoblje od 2024. do 2028. godine nisu predmet objave.

KLASA: 024-03/24-01/2  
URBROJ: 2163-31-3-24-3  
Raša, 26.ožujka 2024.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Željko Zahtila,v.r.

**III**

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15,118/18, 31/20, 20/21) i članka 26. Statuta Općine Raša („Službene novine Općine Raša broj 4/09, 5/13, 4/18, 2/21, 3/23 – pročišćeni tekst, 13/23) Općinsko vijeće Općine Raša na sjednici održanoj dana 26.ožujka 2024. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvatanju Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite**  
**Općine Raša za 2023. godinu**

**Članak 1.**

Prihvaća se Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Raša za 2023. godinu.

**Članak 2.**

Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Raša za 2023. godinu čini sastavni dio ovog Zaključka.

**Članak 3.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenim novinama Općine Raša» .

Godišnja analiza iz članka 1. ovog Zaključka nije predmet objave.

KLASA: 024-03/24-01/2  
URBROJ: 2163-31-3-24-4  
Raša,26.ožujka 2024.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Željko Zahtila,v.r.

**IV**

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine„ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) i članka 26. Statuta Općine Raša („Službene novine Općine Raša“, broj 4/09, 5/13, 4/18, 2/21, 3/23 – pročišćeni tekst, 13/23), Općinsko vijeće Općine Raša na sjednici održanoj dana 26.ožujka 2024. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**  
**o usvajanju Godišnjeg Plana razvoja Sustava civilne zaštite**  
**na području Općine Raša za 2024. godinu**

**I**

Usvaja se Godišnji plan razvoja Sustava civilne zaštite na području Općine Raša za 2024. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

**II**

Godišnji plan razvoja Sustava civilne zaštite na području Općine Raša za 2024. godinu iz točke I. ovog Zaključka čini sastavni dio ovog Zaključka.

**III**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenim novinama Općine Raša”.

Predmet objave je i Godišnji plan iz točke I. ovog Zaključka.

KLASA: 024-02/24-01/2  
URBROJ: 2163-31-1-24-5  
Raša, 26.ožujka 2024.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Željko Zahtila, v.r.

**GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE  
NA PODRUČJU OPĆINE RAŠA  
ZA 2024. GODINU****1. UVOD**

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

U skladu s odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18., 31/20. 20/21.i 114/22.) Općina Raša organizira poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

U cilju ostvarivanja prava i obveza u sustavu civilne zaštite utvrđuje se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Raša za 2024. godinu. Plan se donosi na temelju Zakona o sustavu civilne zaštite, Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenta u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja, Izvještaja o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Raša u 2023. godini, Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Raša za razdoblje 2024. - 2027. godine, Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Raša, te Procjene ugroženosti od požara za Općinu Raša.

Općina Raša će u skladu s važećim propisima kontinuirano razvijati sustav civilne zaštite i povezivati resurse i sposobnosti sudionika sustava - operativnih snaga i građana u provođenju mjera i aktivnosti civilne zaštite u cilju smanjenja rizika od izvanrednih događaja, velikih nesreća i katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka, te ublažavanja posljedica od izvanrednih događaja, velikih nesreća i katastrofa.

Ostvarivanje svih planskih aktivnosti povezano je i s financijskim mogućnostima Općinskog proračuna u kojem su planirana sredstva za subjekte i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

**2. AKTIVNOSTI I MJERE U PODRUČJU UPRAVLJANJA RIZICIMA**

Na području Općine Raša, prema shemi vrednovanja rizika iz Procjene rizika od velikih nesreća, visoki rizik predstavljaju epidemija i pandemija, umjereni rizici su požar otvorenog prostora, potres, toplinski val i poplava, dok su niski rizici tehničko-tehnološke nesreće i suša. Svi rizici su prihvatljivi (niski rizici za koje nije potrebno planirati poduzimanje dodatnih mjera) ili tolerantni rizici (svi umjereni rizici koji se mogu prihvatiti jer su troškovi smanjenja rizika premašuju predviđenu korist i visoki rizici koji se mogu prihvatiti jer je njihove smanjivanje nepraktično ili troškovi uvelike premašuju korist).

Aktivnosti i mjere u području upravljanja rizicima provode se postupanjem u skladu s zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuju mjere civilne zaštite u prostornom uređenju, te drugim preventivnim mjerama temeljem utvrđenih rizika u Procjeni rizika.

Nositelj provođenja aktivnosti i mjera u području upravljanja rizicima je Općinska načelnica Općine Raša, uz sudjelovanje Stožera civilne zaštite, Jedinstvenog upravnog odjela Općine Raša u području njihovih nadležnosti, operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Raša, Ravnateljstva civilne zaštite – Službe civilne zaštite Pazin, Službe civilne zaštite Vatrogasne zajednice Istarske županije, inspeksijskih službu civilne zaštite i drugih sudionika u području civilne zaštite.

Rok za izvršavanje aktivnosti: kontinuirano



**3. AKTIVNOSTI I MJERE U PODRUČJU NORMIRANJA**

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Raša donesena je na sjednici Općinskog vijeća i koristi se kao podloga za planiranje i izradu projekata u cilju smanjenja rizika velikih nesreća, odnosno prepoznavanja i učinkovitijeg upravljanja rizicima.

**1. Ažuriranje Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Raša**

U skladu s odredbama važećih zakonskih propisa u roku od 3 godine potrebno je ažurirati postojeću Procjenu. Ažuriranje će ovisiti o najavljenom donošenju novog Zakona o civilnoj zaštiti koji bi trebao propisati da se procjene rizika od velikih nesreća donose na nivou županija. Također, prije ažuriranja procjena očekuje se donošenje Smjernica za izradu procjene rizika za područje Istarske županije.

- nositelj izrade je Općinska načelnica Općine Raša
- Procjenu usvaja Općinsko vijeće na prijedlog Općinske načelnice
- prijedlog Procjene izrađuje Radna skupina za izradu Procjene
- rok za donošenje: 31.12.2024. godine.

**2. Godišnji izvještaj o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Raša za 2023.godinu**

Izvještaj sadržava godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine Raša za prethodnu godinu, kojom se utvrđuje stvarno stanje i dostignuti stupanj spremnosti svih sudionika i operativnih snaga civilne zaštite na području Općine Raša.

- nositelj izrade je Općinska načelnica Općine Raša
- Izvještaj usvaja Općinsko vijeće na prijedlog Općinske načelnice
- prijedlog Izvještaja izrađuje Služba civilne zaštite pri VZIŽ
- rok za donošenje: 31.05.2024. godine.

**3. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Raša za 2024. godinu**

Godišnji plan sadrži ciljeve, aktivnosti i mjere iz Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne na području Općine Raša u skladu s godišnjom analizom stanja sustava civilne zaštite.

- nositelj izrade je Općinska načelnica Općine Raša, na čiji prijedlog Godišnji plan donosi Općinsko vijeće
- prijedlog Plana izrađuje Služba civilne zaštite pri VZIŽ
- rok za donošenje: 31.05.2024. godine.

**4. Izrada i donošenje Plana vježbi civilne zaštite za 2024. godinu**

- nositelj izrade i donošenja je Općinska načelnica Općine Raša
- sudionici: Stožer civilne zaštite, nadležni upravni odjel, Služba civilne zaštite VZIŽ
- rok za donošenje: do 30.09.2024. godine.

**5. Ažuriranje Plana zaštite od požara Općine Raša**

- nositelj izrade je Općinska načelnica Općine Raša
- prijedlog ažuriranog Plana izrađuje Radna skupina za izradu planskih dokumenata civilne zaštite
- rok donošenja je do 30.04.2028. godine.

# SLUŽBENE NOVINE

**Stranica -15 – Broj – 5 OPĆINE RAŠA**

**27.ožujka 2024**

## 4. AKTIVNOSTI I MJERE U PODRUČJU FINANCIRANJA

U skladu s člankom 72. Zakona o sustavu civilne zaštite u proračunu Općine Raša osiguravaju se financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a može se planirati i sufinanciranje programa i projekata za razvoj udruga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite.

U cilju osiguravanja racionalnog i učinkovitog djelovanja sustava civilne zaštite na području Općine Raša, u skladu sa zakonskim propisima i financijskim mogućnostima, u Proračunu Općine Raša za 2024. godinu i Projekcijama za 2025. i 2026. godinu planirana su sljedeća sredstva:

R.B.	OPIS	2024.	2025.	2026.
1.	JVP Labin	150.000,00	160.000,00	170.000,00
2.	PVZ, Služba CZ VZIŽ, HGSS Stanica Istra, Udruge od značaja za sustav CZ	70.700,00	60.000,00	70.000,00
3.	Gradsko društvo Crvenog križa Labin	14.300,00	12.150,0	12.150,00
4.	Zavod za hitnu medicinu Istarske županije - HMP Labin	23.700,00	25.000,00	25.000,00
5.	Ostale aktivnosti civilne zaštite	3.700,00	4.000,00	6.000,00
	UKUPNO	262.400,00 eur	261.150,00 eur	283.150,00 eur

## 5. AKTIVNOSTI OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Operativne snage sustava civilne zaštite su sve prikladne i raspoložive sposobnosti i resursi operativnih snaga namijenjeni provođenju mjera civilne zaštite.

Operativne snage utvrđene su Zakonom o sustavu civilne zaštite, Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Raša i Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine Raša.

### a) Stožer civilne zaštite

Stožer će izvršavati svoje zadaće u skladu s odredbama zakonskih propisa i općinskih akata, te će sudjelovati kao stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite na području Općine Raša.

Koordinacija Stožera civilne zaštite Grada Labina i Općina Raša, Kršan, Sv. Nedjelja i Pićan, na kojoj se donose potrebne odluke i planovi za pripremu protupožarne sezone održati će se do 31. ožujka u skladu s rokovima iz Programa aktivnosti Vlade Republike Hrvatske u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2024. godini.

### b) Operativne snage vatrogastva

Područna vatrogasna zajednica Labin osnovana je u cilju unapređivanja, organiziranja i djelovanja dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih postrojbi na području Grada Labina i Općine Raša.

Novi zakon o vatrogastvu stupio je na snagu 01.01.2020. godine, a još se očekuje donošenje nekih podzakonskih akata, te u skladu s njihovim odredbama i usklađivanje akata PVZ -Labin i JVP Labin.

Glavna operativna snaga vatrogastva je Javna vatrogasna postrojba Labin, koja predstavlja i temeljnu operativnu snagu sustava civilne zaštite Općine Raša u velikim nesrećama i katastrofama. JVP Labin će obavljati svoju redovnu djelatnost prema donesenom Planu rada Javne vatrogasne postrojbe Labin za 2024. godinu i Financijskom planu za razdoblje od 2024. do 2026. godine, a prije svega

izvršavati sve operativne zadatke koji se postavljaju pred postrojbom tijekom godine, na gašenje požara, te spašavanju ljudi i imovine. Zajedno sa Stožerom civilne zaštite Općine Raša i nadležnim upravnim odjelom sudjelovati će u pripremi za ljetnu požarnu sezonu – donošenje potrebnih dokumenata i provođenje svih zadaća temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2024. godini.

**c) Operativne snage Crvenog križa**

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa.

Plan i program rada Gradskog društva Crvenog križa Labin za 2024. godinu usklađen je sa Strateškim planom Gradskog društva Crvenog križa Labin za razdoblje od 2024. – 2027. godine te s programom Hrvatskog Crvenog križa, odraz je provedbe Zakona o Hrvatskom Crvenom križu, te objektivne ocjene stanja, potreba i prioriteta na području Grada Labina i Općine Raša.

Gradsko društvo Crvenog križa Labin djeluje prema svom Operativnom planu o načinu organiziranja i provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Gradsko društvo Crvenog križa Labin obavlja svoju redovnu djelatnost u sljedećim programskim područjima: redovan rad i razvoj kapaciteta društva; darivanje krvi (organiziranje akcija darivanja krvi); prva pomoć; služba traženja; zaštita zdravlja; rad s mladima; humanitarne i socijalne djelatnosti, služba spašavanja života na vodi; djelovanje u kriznim situacijama.

**d) Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja**

Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Istra provodi svoje redovne aktivnosti prema Planu rada i aktivnostima, te Financijskom planu HGSS Stanice Istra za 2024. godinu.

HGSS će izvršavati svoje obveze u sustavu civilne zaštite u skladu s Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja, Zakonom o sustavu civilne zaštite, planovima civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

**e) Udruge**

Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planovima djelovanja civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava. Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge će samostalno provoditi osposobljavanje svojih članova i sudjelovati u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnom snagama civilne zaštite.

Na području Općine Raša djeluju udruge koje različitim aktivnostima njeguju specifična znanja i vještine koje mogu unaprijediti učinkovitu provedbu mjera civilne zaštite.

**f) Povjerenici civilne zaštite**

Povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike imenovao je Općinska načelnica Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine Raša.

Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite na području Općine Raša su snage civilne zaštite koje provode mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a dužni su se odazvati na poziv načelnika Stožera civilne zaštite Općine Raša.

**g) Pravne osobe u sustavu civilne zaštite**

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite Općine Raša utvrđene su Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Raša.

Popis i podaci o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite Općine Raša mijenjat će i dopunjavati ovisno o nastalim promjenama i potrebama Općine Raša.

Pravne osobe provoditi će aktivnosti u sustavu civilne zaštite u sklopu obavljanja svojih redovnih djelatnosti temeljem svojih programa poslovanja.

## **6. ZAKLJUČAK**

Zakon o sustavu civilne zaštite i doneseni podzakonski akti utvrđuju zadaće i okvirnu dinamiku provođenja aktivnosti u sustavu civilne zaštite Općine Raša u 2024. godini.

Općina Raša će u suradnji sa svim subjektima u sustavu civilne zaštite i dalje razvijati efikasan i racionalan sustav civilne zaštite u kojem se kod izvanrednih događaja, ali izvan kategorije velikih nesreća, aktiviraju kapaciteti žurnih službi kojima je civilna zaštita redovna djelatnost (JVP Labin, HMP Labin, ZZJZIŽ, Policijska postaja Labin, GDCK Labin, HGSS Stanica Istra, Komunalno poduzeće 1. maj d.o.o. Labin i drugi subjekti). Navedeni subjekti djeluju samostalno, a njihovo reagiranje komunikacijski koordinira Županijski centar 112.

Operativne snage sustava civilne zaštite aktivirat će se u slučajevima većih nesreća (poplava, potres, veće nesreće postrojenja s opasnim tvarima i sl.) kada njihovo operativno djelovanje koordinira Stožer civilne zaštite Općine Raša.

U cilju učinkovitog funkcioniranja sustava civilne zaštite, Općine Raša treba u svojim strateškim dokumentima razvoja planirati izgradnju adekvatne infrastrukture za smještaj ljudstva i opreme sustava civilne zaštite.

**V**

Na temelju članka 71. st. 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine, br. 83/23), čl.18. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Raša za razdoblje od 2024. – 2028. godine („Službene novine Općine Raša“, br. 13/23, 2/24) te članka čl. 26. Statuta Općine Raša („Službene novine Općine Raša“, br. 4/09, 5/13, 4/18, 2/21, 3/23 – pročišćeni tekst, 13/23) Općinsko Vijeće Općine Raša na sjednici održanoj dana 26.ožujka 2024. godine donijelo je

**ODLUKU****o odabiru najpovoljnijih ponuditelja za dodjelu dozvola za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru na području Općine Raša****Članak 1.**

Na temelju provedenog Javnog natječaja za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Raša KLASA: 024-02/24-01/7, URBROJ: 2163-31-1-24-6 od 14. veljače 2024. godine, odabiru se najpovoljniji ponuditelji za dodjelu dozvola za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru na području Općine Raša na vremensko razdoblje od 3 (tri) godine, kako slijedi:

1. Dozvola (1 dozvola) za obavljanje djelatnosti komercijalno rekreacijski sadržaj-iznajmljivanje ležaljka i suncobrana na pomorskom dobru, 40 kom. ležaljki, 40 kom. suncobrana, na mikrolokaciji RAVNI - k.č. 698/1 k.o. Skitača, izuzev uvala-plaža Babina, LOKACIJA A., za koju je ponuđena sveukupna godišnja naknada u iznosu od 6.400,00 EUR, dodjeljuje se najpovoljnijem ponuditelju:
  - RESMAX services j.d.o.o. Ježdovec (Grad Zagreb), Keseri 4T, OIB: 06219018291 (sveukupno 70 bodova).
2. Dozvola (1 dozvola) za obavljanje djelatnosti komercijalno rekreacijski sadržaj - njega i održavanje tijela (usluge masaže) na pomorskom dobru, 1 sredstvo, na mikrolokaciji RAVNI - k.č. 698/1 k.o. Skitača, izuzev uvala-plaža Babina, LOKACIJA B., za koju je ponuđena sveukupna godišnja naknada u iznosu od 555,00 EUR, dodjeljuje se najpovoljnijem ponuditelju:
  - SHAKTI, Obrt za masažu, vl. Lana Demark, Gračišće, Milotski Breg 33B, OIB: 93529979755 (sveukupno 85 bodova).
3. Dozvola (1 dozvola) za obavljanje djelatnosti komercijalno rekreacijski sadržaj-iznajmljivanje ležaljka i suncobrana na pomorskom dobru, 40 kom. ležaljki, 40 kom. suncobrana, na mikrolokaciji RAVNI - k.č. 698/1 k.o. Skitača, izuzev uvala-plaža Babina, LOKACIJA B., za koju je ponuđena sveukupna godišnja naknada u iznosu od 6.400,00 EUR, dodjeljuje se najpovoljnijem ponuditelju:
  - RESMAX services j.d.o.o. Ježdovec (Grad Zagreb), Keseri 4T, OIB: 06219018291 (sveukupno 70 bodova).
4. Dozvola (1 dozvola) za obavljanje djelatnosti iznajmljivanje sredstava-stand up surfing i kajaka na pomorskom dobru, 3 stand up surfinga, na mikrolokaciji RAVNI - k.č. 698/1 k.o. Skitača, izuzev uvala-plaža Babina, LOKACIJA C., za koju je ponuđena sveukupna godišnja naknada u iznosu od 300,00 EUR, dodjeljuje se najpovoljnijem ponuditelju:
  - RENT-A-RAVNI Obrt za usluge, vl. Antonio Miletić, Ravni 16, OIB: 97343730226 (sveukupno 100 bodova).



# SLUŽBENE NOVINE

**Stranica -19 – Broj – 5 OPĆINE RAŠA**

**27.ožujka 2024**

5. Dozvola (1 dozvola) za obavljanje djelatnosti iznajmljivanje sredstava: -pribor i oprema za ronjenje, kupanje i sl. na pomorskom dobru, 40 ronilačkih kompleta, na mikrolokaciji SVETA MARINA plaža ispod crkvice - plaža u Svetoj Marini, ispod crkvice, koja sa zapadne strane graniči sa k.č. 1448/1, sa sjeverne strane sa k.č. 1447/1 i k.č. 1447/2 te sa istočne strane sa k.č. 1446/1 sve k.o. Prkušnica, LOKACIJA A., za koju je ponuđena sveukupna godišnja naknada u iznosu od 1.600,00 EUR, dodjeljuje se najpovoljnijem ponuditelju:
  - SV. MARINA C.B., d.o.o., Sv.Marina bb, OIB: 07755840660 (sveukupno 100 bodova).
6. Dozvola (1 dozvola) za obavljanje djelatnosti iznajmljivanje sredstava: -pribor i oprema za ronjenje, kupanje i sl. na pomorskom dobru, 10 ronilačkih kompleta, na mikrolokaciji SVETA MARINA plaža ispod crkvice - plaža u Svetoj Marini, ispod crkvice, koja sa zapadne strane graniči sa k.č. 1448/1, sa sjeverne strane sa k.č. 1447/1 i k.č. 1447/2 te sa istočne strane sa k.č. 1446/1 sve k.o. Prkušnica, LOKACIJA A., za koju je ponuđena sveukupna godišnja naknada u iznosu od 450,00 EUR, dodjeljuje se najpovoljnijem ponuditelju:
  - JERNEJ d.o.o., Sveta Marina 56, OIB: 10658976624 (sveukupno 16,87 bodova).
7. Dozvola (1 dozvola) za obavljanje djelatnosti komercijalno rekreacijski sadržaj iznajmljivanje ležaljka i suncobrana na pomorskom dobru, 20 kom. ležaljki, 20 kom. suncobrana, na mikrolokaciji SVETA MARINA - velika plaža - plaža u Svetoj Marini koja sa sjeverne strane graniči s k.č. 1483/2 i 1483/3 te koja je sa istočne strane omeđena s k.č. 1454/4 a sa zapadne strane s k.č. 2090/6 sve k.o. Prkušnica i koja se proteže oko 30 metara prema jugu, LOKACIJA B., za koju je ponuđena sveukupna godišnja naknada u iznosu od 2.440,00 EUR, dodjeljuje se najpovoljnijem ponuditelju:
  - MARI obrt za ribarstvo, vl. Ester Škopac, Sveta Marina, Prkušnica 35, OIB: 01660504049 (sveukupno 70,75 bodova).
8. Dozvola (1 dozvola) za obavljanje djelatnosti - iznajmljivanje sredstava kajak i stand up surfing na pomorskom dobru, 2 kajaka, 3 stand up surfa, na mikrolokaciji SVETA MARINA - velika plaža - plaža u Svetoj Marini koja sa sjeverne strane graniči s k.č. 1483/2 i 1483/3 te koja je sa istočne strane omeđena s k.č. 1454/4 a sa zapadne strane s k.č. 2090/6 sve k.o. Prkušnica i koja se proteže oko 30 metara prema jugu, LOKACIJA C., za koju je ponuđena sveukupna godišnja naknada u iznosu od 500,00 EUR, dodjeljuje se najpovoljnijem ponuditelju:
  - ANRI obrt za turizam i usluge, vl. Anri Jurada, Katuri 14, Labin, OIB: 72545467075 (sveukupno 85 bodova).
9. Dozvola (1 dozvola) za obavljanje djelatnosti iznajmljivanje sredstava na pomorskom dobru, 4 kajaka, 3 stand up surfa, te djelatnosti komercijalno rekreacijski sadržaj iznajmljivanje 6 ležaljki i 4 suncobrana, na mikrolokaciji TUNARICA plaža u Tunarici na dijelu nekretnine k.č. 1500/3 k.o. Diminići nasuprot koje je k.č. 1504/1 k.o. Diminići, LOKACIJA A., za koju je ponuđena sveukupna godišnja naknada u iznosu od 1.109,00 EUR, dodjeljuje se najpovoljnijem ponuditelju:
  - ISTRIACTIVE obrt za turizam, vl. Eler Dobrić, Brovinje 1/A, Koromačno, OIB: 33168666632 (sveukupno 85 bodova).

## Članak 2.

U slučaju odustanka prvog najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatra se prvi sljedeći najviše rangirani ponuditelj, i to:

- RENT-A-RAVNI Obrt za usluge, vl. Antonio Miletić, Ravni 16, OIB: 97343730226 (sveukupno 55 bodova), za dozvolu za obavljanje djelatnosti komercijalno rekreacijski sadržaj-iznajmljivanje ležaljka i suncobrana na pomorskom dobru, 40 kom. ležaljki, 40 kom. suncobrana, na mikrolokaciji RAVNI - k.č. 698/1 k.o. Skitača, izuzev uvala-plaža Babina, LOKACIJA B., za koju je ponuđena sveukupna godišnja naknada u iznosu od 3.200,00 EUR.

# SLUŽBENE NOVINE

**Stranica -20 – Broj – 5 OPĆINE RAŠA**

**27.ožujka 2024**

- RESMAX services j.d.o.o. Ježdovec (Grad Zagreb), Keseri 4T, OIB: 06219018291 (sveukupno 61 bod), za dozvolu za obavljanje djelatnosti komercijalno rekreacijski sadržaj iznajmljivanje ležaljka i suncobrana na pomorskom dobru, 20 kom. ležaljki, 20 kom. suncobrana, na mikrolokaciji SVETA MARINA - velika plaža - plaža u Svetoj Marini koja sa sjeverne strane graniči s k.č. 1483/2 i 1483/3 te koja je sa istočne strane omeđena s k.č. 1454/4 a sa zapadne strane s k.č. 2090/6 sve k.o. Prkušnica i koja se proteže oko 30 metara prema jugu, LOKACIJA B., za koju je ponuđena sveukupna godišnja naknada u iznosu od 3.200,00 EUR.

### Članak 3.

Na temelju ove Odluke načelnica Općine Raša donijet će rješenja o davanju dozvola na pomorskom dobru.

### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Raša.“

KLASA: 024-03/24-01/2  
URBROJ: 2163-31-3-24-6  
Raša, 26.ožujka 2024.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Željko Zahtila, v.r.

# SLUŽBENE NOVINE

**Stranica -21 – Broj – 5 OPĆINE RAŠA**

**27.ožujka 2024**

## SADRŽAJ

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Redni broj	Broj stranice
1. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu davatelja javne usluge za 2023.godinu.....	1
2. ZAKLJUČAK o usvajanju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Raša za razdoblje od 2024.do 2028.godine.....	10
3. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite Općine Raša za 2023.godinu .....	11
4. ZAKLJUČAK o usvajanju Godišnjeg Plana razvoja Sustava civilne zaštite na području Općine Raša za 2024.godinu .....	12
5. ODLUKA o odabiru najpovoljnijih ponuditelja za dodjelu dozvola za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru na području Općine Raša .....	18

„Službene novine Općine Raša“ – službeno glasilo Općine Raša – izdavač: Općina Raša

Tisak: Jedinstveni upravni odjel Općine Raša